目录

[党支部党员大会 2](#_Toc4696943)

[党支部委员会 3](#_Toc4696944)

[党小组会 4](#_Toc4696945)

[党课 5](#_Toc4696946)

[组织生活会 6](#_Toc4696947)

[民主评议党员工作 7](#_Toc4696948)

[发展党员工作 8](#_Toc4696949)

[谈心谈话 9](#_Toc4696950)

[党支部委员会换届选举 10](#_Toc4696951)

[党日活动 11](#_Toc4696952)

[党费收缴 12](#_Toc4696953)

流程图1

党支部党员大会

会议记录

整理归档

必要时报告上级党组织

做好会议

记录

对相关议题表决，形成决议

提出议题，

展开讨论

统计到会人数，宣布会议是否有效

支委会准备决议或决定的初步意见和方案

将议题、时间和要求通知全体党员

支委会确定议题、时间

做好会后工作

召开支部党员大会

做好会前准备

流程图2

党支部委员会

35

会议记录

整理归档

分工贯彻

落实决议

必要时向上级党组织汇报

做好记录

明确分工

形成决议

展开讨论

宣布议题

准备初步意见

或方案

通知各委员

提前准备

根据实际确定议题、时间

会后工作

开会

会前准备

流程图3

党小组会

形成结论

明确分工

会议记录整理归案

适时进行督促检查

组织实施

向党支部汇报

统一思想

展开讨论

宣布议题

重要问题听取意见

提前通知党员做好准备

客观分析党小组

情况

与党支部沟通确定会议

会后工作

开会

会前准备

流程图4

党课

做好记录

适时讲评

个别辅导

组织讨论

主题突出

启发诱导

解答疑难

生动授课

针对选题

准备针对性强的

素材

统计人数

通知全体党员课程安排

编写教材，认真备课

确定内容，拟定提纲

制定党课教育计划

课后工作

上课

课前准备

流程图5

组织生活会

向上级党组织报告情况

重点剖析，解决问题

引导开展批评与自我批评

组织学习

统一思想

定期检查整改情况

做好思想政治工作

制定整改措施

总结会议情况

征求意见相互谈心

宣布议题

提前通知，撰写简要对照检查材料

深入调查，研究议题

与上级党组织沟通

会后工作

开会

会前准备

流程图6

民主评议党员工作

对评议出的优秀党员进行表彰，处理不合格党员

综合分析，支委会提出评定意见

有关材料整理归档

向上级党组织报告情况

相互评议

自我评价

党员准备评议材料

组织动员学习教育

制定实施方案

评议后工作

民主评议

准备工作

流程图7

发展党员工作

12.支委会

审查

3.推荐和确定入党积极分子

2.党组织派人谈话

1.递交入党申请书

25.材料归档

24.上级党委审批

23.支部大会讨论

22.提出转正申请

21.继续教育考察

20.入党宣誓

19.编入党支部和党小组

18.再上一级党委组织部门备案

17.上级党委审批

15.支部大会讨论

13.上级党委预审

11.开展短期

集中培训

10.进行政治

审查

9.确定入党

介绍人

8.上级党委备案

7.确定发展对象

6.培养教育

考察

5.指定培养联系人

4.上级党委备案

五、预备党员的教育考察和转正

四、预备党员的

接收

三、发展对象的确定和考察

一、申请入党

二、入党积极分子的确定和培养教育

16.上级党委派人谈话

14.填写入党志愿书

流程图8

谈心谈话

总结

填写谈话情况登记表并进行归档

及时总结谈心的经验与不足

针对不同情况采取措施，巩固谈心成果

观察谈心对象的情绪与表现

恰当运用谈心情感，掌握谈心的语言艺术。

引申阶段：依据谈心对象不同的认识程序，把握谈心的节奏决定谈心或结束或延迟。

正题阶段：随着双方思想接触的不断深入，抓紧完成谈心所要了解和解决的中心问题。

入题阶段：谈一些与谈心主题有一定联系的话题，把谈心对象逐步引入谈心的正题。

导入阶段：选择一些双方共同语言较多的事情进行交谈，打消谈心对象的心理防线。

选好谈心场景

将时间地点内容通知被谈话对象

确定谈心方式

明确谈心主题

了解谈心对象情况

谈心

前期准备

流程图9

党支部委员会换届选举

公布候选人名单并介绍情况

做好会议材料

原始资料的存档

做好落选人的思想工作

向上级党组织书面报告选举结果

投票、唱票、计票

召开新一届支部委员会，选举产生书记、副书记、研究确定委员分工

通过选举办法和推选监票、唱票、

计票人

上届支委负责人作工作报告

清点人数，确认

选举资格

进行选举教育，慎重行使权利

支委讨论通过工作报告

向上级党组织提交改选

支部委员会的请示

前期准备

前期准备

前期准备

酝酿确定新一届支委候选人

清点人数、检查票箱、分发、填写选票

制定大会选举办法

印刷选票、准备票箱、布置会场

宣布选举结果，封存选票

流程图10

党日活动

开展志愿服务

开展民主议事

开展组织生活

开展学习教育

展开讨论

归纳小结

围绕主题

开展活动

安排签到

统计人数

将活动主题通知党员

支委会讨论确定党日活动主题和时间

正副书记或有关委员事先准备好预案

记录归档

开展活动

准备工作

流程图11

党费收缴

3.科研人员党员在促进科技成果转移转化中取得的奖励和报酬，不列入党费计算基数

2.事业单位党员的绩效工资中的基础性绩效工资应列入党费计算基数，奖励性绩效工资不列入党费计算基数，企业人员党员不定期、非普遍发放的奖金和绩效工资不列入党费计算基数

1.党费计算基数不包括以下项目：个人所得税、五险一金、职业年金、企业年金、住房补贴、交通补贴等改革性补贴

其他类型党员按有关规定交纳党费

10000元以上者，交纳2%

5000元以上至10000元（含

10000元）者，交纳1.5%

3000元以上至5000元（含5000元）者，交纳1%

每月工资收入（税后）在3000元以下（含3000元）者，交纳月工资收入的0.5%

各党（工）委按规定及时将党费上缴上级

党支部按规定及时将党费

全部上缴上级党（工）委

党员每月交纳党费后签名确认

党支部收缴党费并做好登记

党员主动按标准每月按时

交纳党费

党支部根据规定核算每位党员

应交纳党费标准

按规定标准交纳

按期交纳

本人亲自交纳

交纳党费比例

有关计算基数

交纳党费要求